

Утверждаю:

Директор МБОУ Лицей №1

 Тютерев В.А.

«01» августа 2022г.



*Паспорт
информационно – библиотечного
центра
МБОУ «Лицей №1»
на 2022 – 2023 учебный год*

Название учреждения МБОУ «Лицей №1»

Почтовый адрес 461630 Оренбургская область, г. Бугуруслан,

ул. Красногвардейская, 64

Телефон 8 (35352) 2-28-84

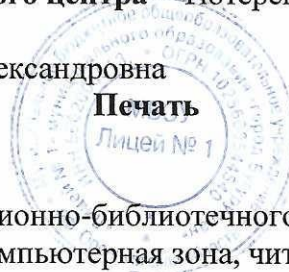
E-mail lbug@mail.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения - Тютерев Виктор Анатольевич

Ф.И.О. заведующей информационно-библиотечного центра – Тютерева Светлана Анатольевна

Ф.И.О. педагог-библиотекарь – Пачева Лариса Александровна

Дата заполнения 1.09.2022 г.



1. Общие сведения

1.1 Год основания библиотеки - 1977 год, информационно-библиотечного центра – 2019 год

1.2 Общая площадь – 100 кв. м (зона абонементов, компьютерная зона, читальный зал), 20 кв.м (книгохранилище)

1.3 Наличие специального помещения, отведённого под ИБЦ: да; нет (подчеркнуть)

1.4 Наличие читального зала: да; нет: совмещён с абонементом (подчеркнуть)

1.5 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет. совмещён с абонементом (подчеркнуть)

1.6 Материально-техническое обеспечение ИБЦ (оборудование; наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)- компьютеры (4), ноутбуков (12), МФУ (3) (принтер, сканер, ксерокс), интерактивная панель (2), многофункциональный информационный терминал, цветной принтер, DVD-проигрыватель, видеомэгаф, брошюратор.

2. Сведения о кадрах

2.1 Штат ИБЦ – заведующий ИБЦ, педагог-библиотекарь

2.2 Базовое образование заведующего ИБЦ Тютеревой Светланы Анатольевны:

Куйбышевский Государственный институт культуры г.Куйбышев – по специальности

«Библиотековедение и библиография», квалификация «Библиотекарь-библиограф высшей квалификации»

2.3 Базовое образование педагога-библиотекаря ИБЦ Пачевой Ларисы Александровны: ОГПУ, г.Оренбург, 2021, по специальности –«Преподавание в начальных классах».

2.4 Стаж библиотечной работы заведующего ИБЦ Тютеревой С.А.– 39 лет; в данной ОО -21 год

2.5 Стаж библиотечной работы педагога-библиотекаря ИБЦ в данной ОО –2года.

2.6 Имеются ли надбавки к оплате: да;нет (подчеркнуть)

2.7 Повышение квалификации: курсы, стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) -

Тютерева С.А. - 2021 г, Частное профессиональное ОУ «Специалист»-«Оказание первой помощи», 16 ч.;

Пачева Л.А. - сентябрь-ноябрь 2021г. - «Личная эффективность работника образования», 72 ч, ОбрСоюз;

октябрь 2021 «Актуальные вопросы совершенствования деятельности школьных библиотек», 36 ч, ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»,

2.8 Совмещение библиотечной и педагогической (или другой) деятельности (фамилия сотрудника, количество часов) – Тютерева С.А. руководитель художественного музея, Пачева Л. А. – нет.

2.9 Владение компьютером: да; нет. Название компьютерной программы: Тютерева С.А. –Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point, АВЕРС:Библиотека; Колыбина Л.В.–Microsoft Word, Microsoft Excel, Power Point, АВЕРС:Библиотека

2.10 Участие в конкурсах, награждения —

Заведующая ИБЦ Тютерева С.А.:

- **II место** II открытого регионального фестиваля педагогических идей и инноваций «Оренфест» в номинации «Лучшие методические находки»;
 - **Почетная грамота** Совета депутатов муниципального образования «город Бугуруслан»;
 - **Сертификат участника** Всероссийской акции по сбору макулатуры #БумБатл;
- педагог-библиотекарь Пачева Л.А.:**
- **I место** Всероссийский педагогический конкурс «Образовательный ресурс»;
 - **I место** Муниципальный этап конкурса методических разработок «Время читать!»;
 - **Сертификат участника** Всероссийской акции по сбору макулатуры #БумБатл;

3. График работы ИБЦ – 9.00- 17.00

Выход в Интернет - 9.00 - 17.00

Выходной день – суббота, воскресенье

Последняя пятница месяца – санитарный день

4.Наличие нормативных документов, утверждённых директором лицея (подчеркнуть):

- 4.1 Положение о ИБЦ: да; нет.
- 4.2 Правила пользования ИБЦ: да; нет.
- 4.3 План работы ИБЦ: да, нет
- 4.4 Должностная инструкция заведующего библиотекой: да; нет.
- 4.5 Должностная инструкция педагога-библиотекаря: да; нет

5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):

- 5.1 Инвентарная книга: да; нет.
- 5.2 Книга суммарного учета основного фонда: да; нет.
- 5.3 Книга суммарного учёта учебного фонда: да; нет.
- 5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учёта (брошюрный фонд): да; нет.
- 5.5 Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да; нет.
- 5.6 Дневник работы библиотеки: да; нет.
- 5.7 Папка ксерокопий счетов, накладных, актов: да; нет.
- 5.8 Папка актов на списание фонда: да; нет.
- 5.9 Тетрадь учёта подарочных изданий: да; нет.
- 5.10 Журнал выдачи учебников по классам: да; нет.
- 5.11 Книга суммарного учёта документов на нетрадиционных носителях информации: да; нет.

6. Сведения о фонде:

- 6.1 Основной фонд библиотеки: 52672 экз.;
- 6.2 Фонд по содержанию составляет:
- естественные и прикладные науки (2. 3. 4. 5.), общественные и гуманитарные науки (6. 71. 72. 76. 78. 85. 86. 87): 7835 экз.
В том числе:
- филологические науки (80.81.82.83): 444 экз.
- художественная литература (84) : 2546 экз.
- педагогика (74), психология (88): 1214 экз.
Справочные издания (92): 544 экз.
- 6.3 Учебный фонд библиотеки 31417 экз.
- 6.4 Всего поступило за год:
основной фонд -284 экз.; выбыло за год –0 экз.
учебный фонд - 1823 экз.: выбыло за год – 0 экз.

7. Количество названий выписываемых периодических изданий: газет 5 экз.; журналов 5 экз.

В том числе журналов: для педагогов 4 экз.
для обучающихся 1 экз;

8. В фонде информационно-библиотечного центра имеется 215 документов на электронных носителях, числящихся на балансе (сидиром, аудио, видеоматериалы).

9. Справочно-библиографический аппарат библиотеки ведется на традиционных или электронных носителях (подчеркнуть). Состоит из:

- алфавитный каталог: да; нет.
- систематический каталог: да; нет.
- СКС (систематическая картотека статей): да; нет.
- краеведческая картотека и тематические подборки материалов: да; нет.
- картотека учета учебной литературы: да; нет.
- тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп: (вписать названия, читательский адрес, с какого времени формируется) –краеведческая, картотека сценариев, профильная подготовка.
- тематические картотеки для педагогических работников (вписать названия, с какого времени формируется) картотека учета учебников, картотека периодических изданий, «Информационные технологии», «Единый государственный экзамен», «ФГОС».

10. Информационная работа

10.1 Общее количество книжных выставок за год - 70

10.2 Основные выставочные работы –

1. «Здравствуй, школа!».
2. «Россия - против террора!».
3. «Сквозь ад фашизма».
4. «С Днем рождения, Гринпис!».
5. «Романтика моря».
6. «Галерея знаменитых россиянок».
7. «Дела вместе с папой!».
8. «Память белых журавлей».
9. «Слово о матери».
10. «Город в стальном кольце».
11. «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен...».
12. «Постой! Задумайся на минуту!».
13. «Маленьким людям – большие права!».
14. «История новогодних открыток».
15. «Защитник Отечества – звание гордое!».
16. «Знаменитые Татьяны».
17. «Душа моя - Масленица».
18. «Маленькие герои большой войны».
19. «Вода – это жизнь!».
20. «Ее величество – Книга!».
21. «Память огненных лет».
22. «Пернатые друзья».
23. «Здоровый образ жизни – альтернативы нет!».
24. «Бессмертный книжный полк».
25. «Салют, Пионерия!»

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам и знаменитым людям:

1. «Имя России – Петр Первый» - к 380 -летию со дня рождения Петра Первого.

- 2.«Аксаковские дни в Оренбуржье».
3. «Собирал человек слова» - к юбилею В.Даля.
4. «Читаем Гарина-Михайловского».
- 5.«Жизнь, отданная борьбе»» - ко дню рождения М.Джалиля.
6. «Уроки мужества и доброты В.Распутина».
7. «Колумб Вселенной» - Ю.А.Гагарину.

10.3 Библиографические справки - 450

10.4 Папки – накопители - 50

10.5 Общее количество массовых мероприятий за год - 36; в том числе: литературно-музыкальный вечер «Крещенные блокадой, мы знаем цену жизни!», акция «Перемена информации» - «Супергерои Великой Отечественной войны1941-1945г.г.»,Урок мужества «Родина. Мужество. Слава», и т.д.

10.6 Библиографические издания за год: (перечислить, подготовленные Вами) - «Детство за колючей проволокой», «Что читать о блокаде Ленинграда».

11. Читатели информационно-библиотечного центра:

11.1 педагогические работники - 41

11.2 учащиеся начальной школы -380

11.3 учащиеся средней школы - 433

11.4 учащиеся старшей школы - 47

12.Основные показатели работы:

12.1 Книговыдача за год 23347 экз; в том числе учебников: 12600экз.

12.2 Обращаемость основного фонда (без учебников) - 0,4

12.3 Книгообеспеченность - 100

12.4 Читаемость - 21

12.5 Число посещений - 19

12.6 Посещаемость –13254